



ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2017

✓ 107-П

г. Киров

О внесении изменений в постановление Правительства Кировской области от 02.10.2013 № 229/627

Правительство Кировской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Правительства Кировской области от 02.10.2013 № 229/627 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Оформление и выдача государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 31.10.2016 № 24/147), утвердив изменения в Административном регламенте предоставления государственной услуги «Оформление и выдача государственных жилищных сертификатов гражданам – участникам подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы» (далее – Административный регламент) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования.

Губернатор –
Председатель Правительства
Кировской области И.В. Васильев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Кировской области
от 07.12.2017 № 107-П

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Административном регламенте предоставления
государственной услуги «Оформление и выдача государственных
жилищных сертификатов гражданам – участникам подпрограммы
«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем
категорий граждан, установленных федеральным законодательством»
федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы»**

1. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.1. В пункте 2.2.2 подраздела 2.2 слова «органов местного самоуправления» исключить.

1.2. В пункте 2.6.1 подраздела 2.6:

1.2.1. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность по форме согласно приложению № 6 к Правилам (в 2 экземплярах) – в случаях, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 16.1 Правил;».

1.2.2. В абзаце девятом слова «в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «в Едином государственном реестре недвижимости».

1.2.3. После абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«справку об инвентаризационной стоимости жилого помещения, отчужденного гражданином – участником подпрограммы и (или) членами его семьи или переведенного из жилого помещения в нежилое помещение

по состоянию на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение), – в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил, при отсутствии кадастровой стоимости указанного жилого помещения, применяемой для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

1.3. Пункт 2.7.1 подраздела 2.7 изложить в следующей редакции:

«С целью предоставления государственной услуги администрация муниципального образования Кировской области, в котором заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, запрашивает и получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в установленном законодательством порядке следующие документы (копии документов или сведения):

в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав:

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина – участника подпрограммы и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения,

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности гражданину – участнику подпрограммы и (или) членам его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений), – в случае, указанном в абзаце первом пункта 16(2) Правил,

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения – в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил,

выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином – участником подпрограммы и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора, – в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил;

в органе по контролю в сфере миграции – сведения о гражданах, указанных в подпункте «ж» пункта 5 Правил, и членах их семей».

1.4. В пункте 2.9.4 подраздела 2.9 слова «о сдаче или о безвозмездном отчуждении жилого помещения» заменить словами «о безвозмездном отчуждении жилого помещения (жилых помещений) без установленных обременений в государственную или муниципальную собственность».

1.5. Абзац четвертый подраздела 2.13 изложить в следующей редакции:

«доля удовлетворенных судом заявлений граждан об обжаловании решений Правительства Кировской области об отказе в предоставлении государственной услуги от общего количества принятых решений об отказе в выдаче государственных жилищных сертификатов;».

1.6. Абзац шестой подраздела 2.14 исключить.

2. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»:

2.1. Пункт 3.1.7 подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.7. Замена государственного жилищного сертификата».

2.2. Абзац четвертый пункта 3.3.2 подраздела 3.3 изложить в следующей редакции:

«один экземпляр обязательства о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность по форме согласно приложению № 6 к Правилам – в случаях, указанных в подпунктах «б» и «в» пункта 16.1 Правил;».

2.3. В подразделе 3.8:

2.3.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«3.8. Замена государственного жилищного сертификата».

2.3.2. Пункт 3.8.8 изложить в следующей редакции:

«3.8.8. Срок принятия решения о замене государственного жилищного сертификата или об отказе в замене составляет не более тридцати дней со дня приема заявления о замене государственного жилищного сертификата и в полном объеме прилагаемых к нему документов».

3. Внести изменение в блок-схему последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги (приложение № 1 к Административному регламенту), заменив слова «органов местного самоуправления» на слова «муниципальных образований Кировской области».

4. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

5. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

6. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

Приложение № 1

Приложение № 2

к Административному регламенту

Ф.И.О.

1	Дата, месяц, год рождения	
2	Паспортные данные кандидата (серия, номер, кем и когда выдан)	
3	Статус кандидата (участник ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986 – 1987 годах или в 1988 – 1990 годах на объекте «Укрытие»; инвалид вследствие воздействия радиации; участник ликвидации последствий аварии на производственном объединении «Маяк»; участник подразделения особого риска; эвакуированный (выехавший добровольно) на новое место жительства из территорий, подвергшихся радиационному воздействию; члены семей указанных граждан)	
4	Серия, номер, дата выдачи удостоверения, подтверждающего статус кандидата	
5	Номер, дата распоряжения органа местного самоуправления о постановке кандидата на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении	
6	Адрес, характеристика занимаемого жилого помещения, его точная общая площадь и условия проживания (социальный найм, собственность, коммерческий найм)	
7	Дата подачи заявления (по установленной форме) об участии в подпрограмме	
8	Дата подачи заявления (произвольная форма) о включении в число получателей государственных жилищных сертификатов в планируемом году	
9	Дата подачи заявления, заверенного нотариально, о выдаче государственного жилищного сертификата	
10	Дата и номер выписки из Единого государственного реестра недвижимости об имевшихся и имеющихся в собственности кандидата и членов его семьи жилых помещений либо их отсутствии по Российской Федерации	
11	Дата выписки из домовой книги по месту регистрации либо дата и номер документа, ее заменяющего, вместе со справкой об отсутствии домовой книги и копией поквартирной карточки (вид документа подчеркнуть)	

12	Дата, номер финансового лицевого счета, орган, выдавший его копию, либо дата и номер документа, его заменяющего, вместе со справкой об отсутствии финансового лицевого счета (вид документа подчеркнуть)	
13	Дата подписания обязательства о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность (второй экземпляр прилагается к настоящему листу) или вариант расчета суммы социальной выплаты в части недостающих норм общей площади жилья с указанием расчета	
14	Состав семьи:	
14.1	Дети	Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, для лиц, не достигших 14 лет, — свидетельство о рождении, адрес проживания
14.2	Иные члены семьи	Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, для лиц, не достигших 14 лет, — свидетельство о рождении, адрес проживания, решение суда о признании членом семьи для расчета суммы социальной выплаты

Подтверждаем, что документы, поименованные в пунктах 7 – 14, приобщены к материалам жилищного дела в подлинниках. Также подтверждаем, что документы, поименованные в пунктах 2, 4, 14.1, 14.2 (и т.д. в зависимости от состава семьи), сличены с подлинниками в _____ г., их заверенные копии приобщены в жилищное дело.

Администрация обеспечит хранение оконченного делопроизводством личного жилищного дела получателя государственного жилищного сертификата со всеми вышеуказанными документами в течение установленного требованиями законодательства срока.

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.

Приложение № 2

Приложение № 3

к Административному регламенту

Ф.И.О.

1	Дата, месяц, год рождения	
2	Паспортные данные кандидата (серия, номер, кем и когда выдан)	
3	Серия, номер, дата выдачи удостоверения вынужденного переселенца, подтверждающего статус кандидата	
4	Номер, дата распоряжения органа местного самоуправления о постановке кандидата на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении	
5	Адрес, характеристика занимаемого жилого помещения и основания для вселения	
6	Дата подачи заявления (по установленной форме) об участии в подпрограмме	
7	Дата подачи заявления (произвольная форма) о включении в число получателей государственных жилищных сертификатов в планируемом году	
8	Дата подачи заявления, заверенного нотариально, о выдаче государственного жилищного сертификата	
9	Дата и номер выписки из Единого государственного реестра недвижимости об имевшихся и имеющихся в собственности кандидата и членов его семьи жилых помещений либо их отсутствии по Российской Федерации	
10	Дата выписки из домовой книги по месту регистрации либо дата и номер документа, ее заменяющего, вместе со справкой об отсутствии домовой книги и копией поквартирной карточки (вид документа подчеркнуть)	
11	Дата, номер финансового лицевого счета, орган, выдавший его копию, либо дата и номер документа, его заменяющего, об отсутствии финансового лицевого счета (вид документа подчеркнуть)	

12	Номер, дата выдачи справки Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кировской области о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или субсидии на строительство (приобретение) жилья либо компенсации за утраченное жилье	
13	Состав семьи:	
13.1	Дети	Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, для лиц, не достигших 14 лет, – Свидетельство о рождении, адрес проживания
13.2	Иные члены семьи	Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, для лиц, не достигших 14 лет, – свидетельство о рождении, адрес проживания, решение суда о признании членом семьи для расчета суммы социальной выплаты

Подтверждаем, что документы, поименованные в пунктах 7 – 13, приобщены к материалам жилищного дела в подлинниках. Также подтверждаем, что документы, поименованные в пунктах 2, 4, 13.1, 13.2 (и т.д. в зависимости от состава семьи), сличены с подлинниками в _____ г., их заверенные копии приобщены в жилищное дело.

Администрация обеспечит хранение оконченного делопроизводством личного жилищного дела получателя государственного жилищного сертификата со всеми вышеуказанными документами в течение установленного требованиями законодательства срока.

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.

Приложение № 3

Приложение № 4

к Административному регламенту

Ф.И.О.

1	Дата, месяц, год рождения	
2	Паспортные данные кандидата (серия, номер, кем и когда выдан)	
3	Документы, подтверждающие факт прибытия в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности до 01.01.1992 (наименование документа, номер и дата выдачи)	
4	Копия пенсионного удостоверения (для пенсионеров) или справка органов государственной медико-социальной экспертизы об инвалидности (для инвалидов 1 и 2 групп, а также инвалидов детства)	
5	Копии документов, подтверждающих стаж работы в районах Крайнего Севера или приравненных к ним местностях (наименование, номер и дата выдачи), его продолжительность (календарных лет)	
6	Номер, дата распоряжения органа местного самоуправления (решения управления) о признании кандидата нуждающимся в получении социальной выплаты за счет средств федерального бюджета	
7	Адрес, характеристика занимаемого жилого помещения, его точная общая площадь и условия проживания (социальный найм, собственность, коммерческий найм)	
8	Дата подачи заявления (по установленной форме) об участии в подпрограмме	
9	Дата подачи заявления (произвольная форма) о включении в число получателей государственных жилищных сертификатов в планируемом году	
10	Дата подачи заявления, заверенного нотариально, о выдаче государственного жилищного сертификата	
11	Дата, номер, орган, выдавший справку о неполучении субсидии (социальной выплаты) при переселении из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей	

12	Дата и номер выписки из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения – в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил	
13	Дата и номер выписки из Единого государственного реестра недвижимости об имевшихся и имеющихся в собственности кандидата и членов его семьи жилых помещений либо их отсутствии по Российской Федерации	
14	Дата выписки из домовой книги по месту регистрации либо дата и номер документа, ее заменяющего, вместе со справкой об отсутствии домовой книги и копией поквартирной карточки (вид документа подчеркнуть)	
15	Дата, номер финансового лицевого счета, орган, выдавший его копию, либо дата и номер документа, его заменяющего, об отсутствии финансового лицевого счёта (вид документа подчеркнуть)	
16	Дата подписания обязательства о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность (второй экземпляр прилагается к настоящему листу)	
17	Сумма, полученная по договору купли-продажи за проданное жильё при выезде из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (для граждан, имевших жильё в собственности и продавших его), номер, дата документа, подтверждающего это, либо документ, подтверждающий сдачу (передачу) органу местного самоуправления имевшегося жилого помещения	
18	Состав семьи:	
18.1	Дети	Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, для лиц, не достигших 14 лет, – свидетельство о рождении, адрес проживания

18.2	Иные члены семьи	Ф.И.О., дата, месяц, год рождения, серия, номер паспорта, кем и когда выдан, для лиц, не достигших 14 лет, — свидетельство о рождении, адрес проживания
------	------------------	---

Подтверждаем, что документы, поименованные в пунктах 7 – 13, приобщены к материалам жилищного дела в подлинниках. Также подтверждаем, что документы, поименованные в пунктах 2 – 5, 17, 18.1, 18.2 (и т.д. в зависимости от состава семьи), сличены с подлинниками в _____ г., их заверенные копии приобщены в жилищное дело.

Администрация обеспечит хранение оконченного делопроизводством личного жилищного дела получателя государственного жилищного сертификата со всеми вышеуказанными документами в течение установленного требованиями законодательства срока.

Руководитель органа
местного самоуправления

М.П.
